



L'ultima voce del menù drop-down che appare posizionando il cursore del mouse su «Addetti ai lavori», ci porta alla schermata di login

Credenziali d'accesso

The image shows a screenshot of a web portal's login page. On the left, there are social media sharing options for Facebook, Twitter, LinkedIn, and Google+, along with a 'Like' button. The main content area features a 'Login' section with a date '01 Agosto 2013' and a rating 'Login - 2.0 su 5 basato 1 voto'. Below this is a warning message: 'Attenzione: Accesso riservato agli utenti autorizzati. Ogni tentativo di collegamento viene registrato.' The login form contains two input fields: 'Nome utente' and 'Password', followed by a 'Ricordami' checkbox and an 'Accesso' button. On the right side of the page, there are 'Stampa' and 'Valutazione' buttons. A blue callout box with white text points to the password field, stating: 'Utilizziamo le stesse credenziali del portale del dipendente'.

Nome utente e password sono le stesse del portale del dipendente o della email aziendale

Firefox

Ultime Notizie - AUSL di Rimini x AUSL di Rimini - Administration - Me... x +

www.ausl.rn.it

virtual audio microphone

SERVIZIO SANITARIO REGIONALE EMILIA-ROMAGNA Azienda Unità Sanitaria Locale di Rimini

cerca...

ULTIME NOTIZIE ACCESSO RAPIDO L'AUSL SERVIZI TRASPARENZA ADDETTI AI LAVORI

Comunicazione

- News
- Ufficio Rapporti con il Pubblico (URP)
- Contattaci
- Posta elettronica certificata
- Numeri utili
- Buone notizie
- Rivista a
- Campag
- Mappa d
- Ricerca

Stampa

Home |

[Il mio profilo](#)
 Crea un nuovo articolo
 Caricamento files
 Mappa del sito
 Logout
 Ricerca avanzata

[Leggi tutto »](#)
[Modifica](#)
 Tweet g+1 f Like 0

Influenza stagionale: vaccini al via
 on 08 Novembre 2013. Postato in News.

Enrico Zamprogno - UO Formazione e
 Comunicazione - AUSL di Rimini

www.ausl.rn.it/il-mio-profilo.html

Profilo utente

Clicchiamo su «il mio profilo»

Organizzazione delle informazioni

The image shows a screenshot of a web browser displaying a profile page on the website of the Servizio Sanitario Regionale Emilia-Romagna. The browser's address bar shows the URL www.ausl.rm.it/il-mio-profilo.html. The page header includes the logo of the Servizio Sanitario Regionale Emilia-Romagna and the Azienda Unità Sanitaria Locale di Rimini. A green navigation bar contains the following menu items: ULTIME NOTIZIE, ACCESSO RAPIDO, L'AUSL, SERVIZI, TRASPARENZA, and ADDETTI AI LAVORI. On the left side, there is a sidebar with the title "Strumenti" and a section "Il mio profilo" containing links for "Crea un nuovo articolo", "Caricamento files", "Mappa del sito", "Logout", and "Ricerca avanzata". Below this is a "Trasparenza" section with links for "Amministrazione Trasparente", "Bilanci", and "Pubblicità legale". At the bottom of the sidebar are social media sharing icons for Facebook, Twitter, LinkedIn, RSS, and Google+, along with a "Tweet" button. The main content area features a blue callout box with the text "L'informazione è organizzata in schede". Below the callout, there is a breadcrumb trail "Home | > Il mio profilo" and a section titled "Modifica i tuoi dati" with sub-tabs for "Ritratto", "Contatti", "Info istituzionali e C.V. Europeo", and "Modello 2009". The "Ritratto" tab is active, showing a "Miniatura:" field with a dropdown menu set to "Nessuna modifica immagine" and "Aggiorna" and "Annulla" buttons. A legend at the bottom explains the icons: a star for "Campi obbligatori", an eye for "Campi visibili nel tuo profilo", a red X for "Campi non visibili nel profilo", and an information icon for "Informazioni: Punta il mouse sulle icone".



Informazioni base

The screenshot shows a web browser window displaying the profile page of the Azienda Unità Sanitaria Locale di Rimini. The page title is "Modifica i tuoi dettagli". The browser's address bar shows the URL "www.ausl.rm.it/il-mio-profilo.html". The website header includes the logo of the Servizio Sanitario Regionale Emilia-Romagna and a navigation menu with items: "ULTIME NOTIZIE", "ACCESSO RAPIDO", "L'AUSL", "SERVIZI", "TRASPARENZA", and "ADDETTI AI LAVORI".

On the left side, there are two main sections: "Strumenti" and "Trasparenza". The "Strumenti" section contains links for "Il mio profilo", "Crea un nuovo articolo", "Caricamento files", "Mappa del sito", "Logout", and "Ricerca avanzata". The "Trasparenza" section contains links for "Amministrazione Trasparente", "Bilanci", and "Pubblicità legale".

The main content area is titled "Modifica i tuoi dettagli" and features a "Ritratto" section with a "Miniatura" dropdown menu set to "Nessuna modifica immagine". Below this are "Aggiorna" and "Annulla" buttons. A legend at the bottom explains the icons: a star for "Campi obbligatori", an eye for "Campi visibili nel tuo profilo", a red eye for "Campi non visibili nel profilo", and an information icon for "Informazioni".

A blue callout box with the text "Informazioni base (rubrica)" is positioned over the "Contatti" tab in the "Ritratto" section, which is also highlighted with a white border.

Info istituzionali e CV

The screenshot shows a web browser window with the URL www.ausl.rn.it/il-mio-profilo.html. The page header identifies the **SERVIZIO SANITARIO REGIONALE EMILIA-ROMAGNA** and the **Azienda Unità Sanitaria Locale di Rimini**. A green navigation bar contains links for **ULTIME NOTIZIE**, **ACCESSO RAPIDO**, **L'AUSL**, **SERVIZI**, **TRASPARENZA**, and **ADDETTI AI LAVORI**. On the left, there are sections for **Strumenti** (Il mio profilo, Crea un nuovo articolo, Caricamento files, Mappa del sito, Logout, Ricerca avanzata) and **Trasparenza** (Amministrazione Trasparente, Bilanci, Pubblicità legale). The main content area is titled **Modifica i tuoi dettagli** and has tabs for **Ritratto**, **Contatti**, **Info istituzionali e C.V. Europeo** (highlighted with a blue box), and **Modello 2009**. Below the tabs, there is a **Miniatura:** field with a dropdown menu set to "Nessuna modifica immagine" and buttons for **Aggiorna** and **Annulla**. A legend at the bottom explains icons for mandatory fields, profile visibility, and non-visible fields.



I dati in questa sezione sono riportati provvisoriamente in attesa del caricamento del [curriculum in formato europeo](#) come richiesto nella delibera CIVIT.

E-mail riservata

SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
EMILIA-ROMAGNA
Azienda Unità Sanitaria Locale di Rimini

ULTIME NOTIZIE | ACCESSO RAPIDO | L'AUSL | SERVIZI | TRASPARENZA | ADDETTI AI LAVORI

Logout
Ricerca avanzata

Trasparenza
Amministrazione Trasparente
Bilanci
Pubblicità legale

Home | Il mio profilo | Modifica i tuoi dettagli

Modifica i tuoi dettagli

Ritratto | Contatti | Info istituzionali e C.V. Europeo | Modello 2009

Solo ad uso interno. Solitamente la propria e-mail aziendale

Cognome: Zamprogno

e-mail privata: ezamprogno@auslrn.net

Telefono ufficio: 0541 304922

Posta elettronica: ezamprogno@auslrn.net

Fax: 0541 304907

e-mail privata
Questo indirizzo email non sarà reso pubblico. E' necessario per poter gestire le comunicazioni di servizio della piattaforma.
Può essere differente dall'indirizzo e-mail pubblico.

Aggiorna | Annulla

★ Campi obbligatori | 👁 Campi visibili nel tuo profilo | 🚫 Campi non visibili sulle icone

E-mail pubblica

The screenshot shows a Firefox browser window displaying the profile page of a user on the AUSL di Rimini website. The page title is "Modifica i tuoi dettagli". The main content area is titled "Modifica i tuoi dettagli" and contains a form with the following fields:

- Appellativo: Dr.
- Nome: Enrico
- Posta elettronica: ezamprogno@auslm.net
- Fax: 0541 304907

A blue callout box with the text "Visibile al cittadino." is positioned over the "Posta elettronica" field. A grey tooltip box titled "Posta elettronica" is also visible, containing the text: "Indirizzo email pubblico. Può anche essere una casella postale di reparto o di segreteria." The page includes a navigation menu with items like "ULTIME NOTIZIE", "ACCESSO RAPIDO", "L'AUSL", "SERVIZI", "TRASPARENZA", and "ADDETTI AI LAVORI". There are also social media sharing options and a "Trasparenza" section on the left side.

Telefono ufficio

The screenshot shows a web browser window displaying the profile page of the Azienda Unità Sanitaria Locale di Rimini. The page title is 'Modifica i tuoi dettagli'. The main content area is titled 'Modifica i tuoi dettagli' and contains several fields for personal and professional information. The 'Telefono ufficio' field is highlighted with a blue box and contains the number '0541 304922'. A blue callout box with the text 'Visibile al cittadino.' points to this field. Below the form, there are buttons for 'Aggiorna' and 'Annulla'. A legend at the bottom explains the icons: a star for mandatory fields, a person icon for fields visible to the profile, and a red 'X' for non-visible fields. A grey tooltip box on the right side of the page provides a definition for the 'Telefono ufficio' field: 'Recapito telefonico lavorativo per il pubblico. Può essere anche un numero di segreteria o di reparto.'

SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
EMILIA-ROMAGNA
Azienda Unità Sanitaria Locale di Rimini

ULTIME NOTIZIE ACCESSO RAPIDO L'AUSL SERVIZI TRASPARENZA ADDETTI AI LAVORI

Logout
Ricerca avanzata

Trasparenza
Amministrazione Trasparente
Bilanci
Pubblicità legale

Appellativo: Dr.
Cognome
e-mail personale
Telefono ufficio: 0541 304922
Posta elettronica: ezamprogno@auslrm.net
Fax: 0541 304907

Aggiorna Annulla

★ Campi obbligatori | 👤 Campi visibili nel tuo profilo | ❌ Campi non sulle icone

Telefono ufficio
Recapito telefonico lavorativo per il pubblico. Può essere anche un numero di segreteria o di reparto.

Firefox

Modifica i tuoi dettagli x AUSL di Rimini - Administration - <di... x +

www.ausl.rn.it/il-mio-profilo.html

SERVIZIO SANITARIO REGIONALE EMILIA-ROMAGNA Azienda Unità Sanitaria Locale di Rimini

Curriculum Europeo

ULTIME NOTIZIE ACCESSO RAPIDO L'AUSL SERVIZI LAVORI

Trasparenza

Amministrazione Trasparente

Bilanci <

Pubblicità legale <

Tweet 0

 Follow @AUSLRimini Share

 Like Be the first of your friends to like this.

Ritratto Contatti Info istituzionali e C.V. Europeo Mod

Il curriculum può essere compilato secondo le indicazioni EU. Attenzione a non inserire nel curriculum dati che possano essere per aumentare i rischi di stalking. In particolare non inserire:

- codice fiscale, città e data di nascita
- indirizzo e numero telefonico della propria abitazione

Inoltre, nel caso decideste di inserire un curriculum od altro immagini riprese non contengano una copia della vostra firma

Qualifica: Dirigente Analista

Unità Operativa: U.O. Formazione e Comunicazione

C.V. Europeo: Curriculum.odt

Nessuna modifica

Aggiorna Annulla

★ Campi obbligatori | 👁 Campi visibili nel tuo profilo | 🚫 Campi nascosti

Enrico Zamprognò - UO Formazione e Comunicazione - AUSL di Rimini

Ufficio relazioni con il pubblico (URP) Azienda Unità Sanitaria Locale di Rimini

Inserire il proprio curriculum in formato europeo.

La legge 33/2013, tra le altre, obbliga all'utilizzo di file in formato aperto. Se come è probabile il vostro curriculum è in formato .doc o .docx, prima di caricarlo salvatelo in formato .rtf o esportatelo in PDF.

Se non avete un curriculum già pronto in formato elettronico, è possibile utilizzare il **format EUROPASS** (<https://europass.cedefop.europa.eu/editors/it>). Il form presente sul sito produce un file che può essere scaricato ed utilizzato direttamente.

ATTENZIONE: Per evitare tentativi di truffa basati sul **furto di identità** e non aumentare il rischio di **stalking**, ricordate di non inserire dati personali come codice fiscale, città e data di nascita o indirizzo e telefono personali. Per lo stesso motivo, nel caso decideste di utilizzare un **documento scannerizzato**, accertatevi che NON contenga la vostra firma autografa per evitare che possa essere utilizzata digitalmente per creare documenti falsi.

Caricamento curriculum europeo

Inserire il proprio curriculum in formato europeo.

La legge 33/2013, tra le altre, obbliga all'utilizzo di file in formato aperto. Se come è probabile il vostro curriculum è in formato .doc o .docx, prima di caricarlo salvatelo in formato .rtf o esportatelo in PDF.

Se non avete un curriculum già pronto in formato elettronico, è possibile utilizzare il [format EUROPASS](https://europass.cedefop.europa.eu/editors/it) (<https://europass.cedefop.europa.eu/editors/it>).

Il form presente sul sito produce un file che può essere scaricato ed utilizzato direttamente.

Attenzione!!

Per evitare tentativi di truffa basati sul **furto di identità** e non aumentare il rischio di **stalking**, ricordate di:

- non inserire dati personali come codice fiscale, città e data di nascita o indirizzo e telefono personali;
- Inoltre, nel caso decideste di utilizzare un **documento scannerizzato**, accertatevi che NON contenga la vostra firma autografa per evitare che possa essere utilizzata digitalmente per creare documenti falsi.